

ДОГОВОР О ЗАКРЕПЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

От «22» января 2010 г.

Отдел по управлению муниципальным имуществом и землепользованию Администрации Ленинского муниципального района, именуемый далее «Отдел», в лице заместителя Главы Администрации, начальника отдела Ченина В.Ю., действующего на основании Положения об отделе, с одной стороны и Муниципальное образовательное учреждение «Царевская средняя общеобразовательная школа» Ленинского района Волгоградской области именуемое далее «Учреждение», в лице директора Димитровой Ирины Николаевны, действующей на основании прав по должности, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 Отдел закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления недвижимое имущество, здание школы, общей площадью 2618,1 кв. м, балансовой стоимостью 2 226 340 (два миллиона двести двадцать шесть тысяч триста сорок) рублей по адресу: Волгоградская область, Ленинский район, село Царев, улица Ленина, № 17 а по состоянию на 22 января 2010 г. согласно акту приёма – передачи.
- 1.2 Имущество закрепленное за МОУ «Царевская средняя общеобразовательная школа» Ленинского района Волгоградской области на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью Ленинского муниципального района.
- 1.3 Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, а также решениями учредителя или Отдела, принятых в пределах действующего законодательства РФ и настоящего Договора.
- 1.4 При осуществлении разрешённой учредителем предпринимательской деятельности Учреждение самостоятельно распоряжается доходами от этой деятельности.
- 1.5 Имущество, приобретённое Учредителем за счёт доходов от предпринимательской деятельности, является муниципальной собственностью.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1 Учреждение обязано: эффективно использовать закреплённое на праве оперативного управления имущество; обеспечить сохранность и использование закреплённого на праве оперативного управления имущества, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.
- 2.2 Отдел обязуется: не вмешиваться в деятельность Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, Уставом (Положением), настоящим Договором.
- 2.3 Обязательства сторон, изложенные в п.2 Договора действуют в отношении имущества, приобретённого Учреждением за счёт предпринимательской деятельности.

3. ИЗЪЯТИЕ И ПРИНУДИТЕЛЬНОЕ ОТЧУЖДЕНИЕ ИМУЩЕСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

- 3.1 Имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично: при принятых Учредителем решения о ликвидации, реорганизации; при нарушении условий, предусмотренных в пунктах 1.3, 2.1 настоящего договора; по решению арбитражного суда; других случаях, предусмотренных законодательством.

4.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 4.1 Руководитель Учреждения несёт ответственность за выполнение условий настоящего Договора.
- 4.2 Нарушение условий Договора при завершении от имени Учреждения сделок с имуществом, переданным в оперативное управление, является основанием для признания их недействительными.

5. ДЕЙСТВИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 5.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области.
- 5.2 Условия Договора могут быть изменены по соглашению сторон и учредителя, по решению арбитражного суда и оформляются дополнениями к договору.
- 5.3 Действие Договора прекращается в случае реорганизации, ликвидации Учреждения, других случаях, предусмотренных законодательством РФ.
- 5.4 Договор составлен на двух листах и подписан в трех экземплярах, имеющих юридическую силу оригинала.
- 5.5 Подписанные тексты договора и приложение к нему хранятся по одному экземпляру в Отделе, по месту нахождения руководящих органов Учреждения и в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Отдел по управлению муниципальным имуществом и землепользованию
Администрации Ленинского
муниципального района
Адрес : г.Ленинск , ул. Ленина 209
Начальник отдела **Ченин В.Ю.**

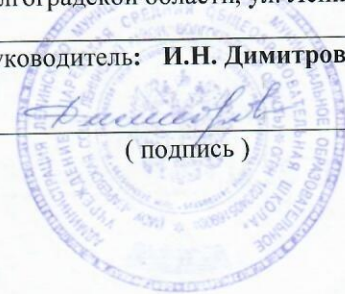
(подпись)



Учреждение: **МОУ « Царевская СОШ »**
Ленинского района Волгоградской области
Адрес: с. Царев, Ленинского района,
Волгоградской области, ул. Ленина, 17 а

Руководитель: **И.Н. Димитрова**

(подпись)



АКТ
приема-передачи

От 22.01.2010 г.

г. Ленинск

На основании Распоряжения Администрации Ленинского муниципального района от 22.01.2010 года № 5-р § 2 «О закреплении муниципального имущества в оперативное управление МОУ «Царевская средняя общеобразовательная школа» Ленинского района Волгоградской области» передать в оперативное управление, на баланс муниципальному образовательному учреждению «Царевская средняя общеобразовательная школа» Ленинского района Волгоградской области следующее имущество:
- **Здание школы**, общей площадью 2618,1 кв. м, балансовой стоимостью 2 226 340,08 рублей, расположенное по адресу: Волгоградская область, Ленинский район, село Царев, улица Ленина, № 17 а,



Передал:

Отдел по управлению
муниципальным имуществом
и землепользования
Администрации Ленинского
муниципального района


В.Ю. Ченин


Принял:

МОУ «Царевская средняя
общеобразовательная
школа» Ленинского района
Волгоградской области


И.Н. Димитрова


Управление Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии
по Волгоградской области

Номер регистрационного округа 34

Произведена государственная регистрация ипотека
оперативного управления

Дата регистрации 03 МАР 2011

№ документа 84-84-03/005/2011-231

БЕЖЕЛОВ А. В.



В деле прошито, пронумеровано
и скреплено печатью 4
четыре (листов)
и.о. Зам. Главы Администрации
начальник отдела по управлению
муниципальным имуществом и
землепользованию Администрации
Ленинского муниципального района
В.Ю. Ченин

